



COMUNE DI SPINO D'ADDA

PROVINCIA DI CREMONA

SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE E CULTURA

26016 – P.zza XXV Aprile 2 – Tel. 0373 988149 – Fax 0373 980634

E-mail ordinaria: servizisociali@comune.spinodadda.cr.it

ISCRIZIONE PIEDIBUS

DATI DEL GENITORE/TUTORE:

Il/La sottoscritto/a
residente in via n..... tel. casa cellulare
..... e-mail.....

DATI I FIGLIO/A:

Cognome e Nome Nato/a il
a Iscritto/a alla Sc. Primaria - classe..... sezione

DATI II FIGLIO/A:

Cognome e Nome Nato/a il
a Iscritto/a alla Sc. Primaria - classe..... sezione

CHIEDE

1. A partire dal giorno..... l'iscrizione del proprio figlio/a al servizio Piedibus per l'A.S. 2020/2021 in una delle linee sotto indicate (barrare con una X il tragitto e la fermata d'interesse), si impegna ad istruirlo sul comportamento da tenere nel corso del tragitto e sulla necessità di attenersi alle istruzioni impartite dagli accompagnatori esonerandoli da ogni responsabilità per fatti e/o circostanze che dovessero verificarsi per il mancato rispetto delle disposizioni ricevute e per gli infortuni derivanti dall'inosservanza di ordini o prescrizioni:

1. LINEA 1 ROSSA:

ANDATA RITORNO ANDATA E RITORNO

FERMATA PRESCELTA:

- ore 7.55: Via Nassiriya (partenza)
 ore 8.00: Via Circonvallazione angolo via VIII Marzo
 ore 8.05: Via Ungaretti angolo Via VIII Marzo
 ore 8.10: Via Martiri della Liberazione (di fronte alla farmacia)

2. LINEA 2 VERDE:

ANDATA RITORNO ANDATA E RITORNO

FERMATA PRESCELTA:

ore 7.55: Piazza De Gasperi/Via Sudati davanti al palazzo Aler (partenza)

ore 8.05: Via Mons. Quaini (fermata 1)

ore 8.10: Via Mons. Quaini (fermata 2)

2. E' anche disponibile a collaborare come accompagnatore al Servizio Piedibus, limitatamente alle proprie disponibilità?

Il servizio è completamente gratuito e gli accompagnatori prestano la loro opera a titolo di volontariato. Anche una sola disponibilità alla settimana per coprire i viaggi da parte di un adulto permette di garantire la continuità del servizio.

SI

NO

3. Autorizza il personale incaricato dal Comune ad effettuare riprese o fotografie, a pubblicarle sul sito web comunale e ad utilizzarle solo ed esclusivamente a fini promozionali ed in contesti strettamente collegati al Servizio Piedibus.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

Regole di funzionamento del piedibus:

I bambini devono indossare la pettorina che sarà loro fornita. Se il bambino dovesse presentarsi in ritardo alla fermata prevista e perdere il Piedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola.

Per il viaggio di ritorno i bambini devono concentrarsi, all'uscita dalle proprie classi, presso il punto di raccolta all'interno della scuola debitamente evidenziato. Gli accompagnatori verificano il gruppo del ritorno, in base alla composizione del gruppo dell'andata. Sarà cura dei genitori o dei bambini stessi comunicare agli accompagnatori la partecipazione nello stesso giorno ad uno solo dei due viaggi.

Il Piedibus presta servizio con qualsiasi tempo atmosferico, tranne in caso di neve, rispettando il calendario scolastico. Non presta servizio nei giorni in cui sono previsti scioperi e le lezioni non sono garantite (in questi casi la scuola si premura sempre di avvisare le famiglie), o in particolari condizioni metereologiche previo avviso per tempo da parte dei responsabili del servizio Piedibus. Il servizio è completamente gratuito.

E' importante che i bambini che utilizzano il Piedibus siano consapevoli che ciò costituisce un piccolo privilegio e che se non si comportano in maniera responsabile, mettendo a rischio la propria sicurezza e quella dei compagni, potranno essere esclusi dal servizio.

Data,

Firma



COMUNE DI SPINO D'ADDA

PROVINCIA DI CREMONA
Partita IVA 00356340190 - C.F. 82003090196

SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE E CULTURA

26016 – P.zza XXV Aprile 2 – Tel. 0373 988149 – Fax 0373 980634

E-mail ordinaria: servizisociali@comune.spinodadda.cr.it

Pec: comune.spinodadda@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.spinodadda.gov.it

MODULO DELEGA ACCOMPAGNATORI SERVIZIO PIEDIBUS – A.S. 2020/2021

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____
frequentante la classe _____ sezione _____ della Scuola Primaria di Spino d'Adda e regolarmente
iscritto al servizio piedibus per l'A.S. 2020/2021 alla linea:

1 ROSSA (Partenza da via Nassiriya) 2 VERDE (Partenza da Piazza De Gasperi/via Sudati)

DELEGA

I volontari addetti al servizio piedibus ad accompagnare mio figlio nel tragitto casa – scuola e a ritirarlo dal lunedì al giovedì alle ore 16.00 e il venerdì alle ore 12.30 presso l'uscita principale della Scuola Primaria "R. De Carlo" di Spino d'Adda.

DICHIARA

- di impegnarsi, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile, ad essere presente alla fermata del piedibus al momento della "salita" e "consegna" o a delegare un adulto le cui generalità andranno comunicate ai volontari del piedibus;
- di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da fatti che dovessero accadere al di fuori dell'area di pertinenza del tragitto dalla scuola all'arrivo alla fermata piedibus.
- di essere consapevole che la vigilanza sui minori, al di fuori dell'orario scolastico è di competenza della famiglia;

FIRMA DEL GENITORE

MODULO INFORMATIVA CONSENSO PRIVACY

- **Dichiarazione sostitutiva**

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 75 e76 del D.P.R. 445 del 28/12/00, dichiara di essere consapevole della propria responsabilità penale e che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti.

- **Informativa sul trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione dei dati personali.

Il Comune di Spino d'Adda, con sede legale in Piazza XXV Aprile (CR) in qualità di **Titolare del trattamento dei dati personali** dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

INFORMA

la propria utenza che, al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati dell'utenza fruitrice del servizio potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo il Comune di Spino d'Adda

INFORMA

tutta l'utenza interessata, che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento, al Comune di Spino d'Adda, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. Il soggetto interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016). L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Spino d'Adda, Piazza XXV Aprile, 1 - 26016 Spino d'Adda (CR)

Indirizzo email del Titolare: servizisociali@comune.spinodadda.cr.it

Il Responsabile del Trattamento per il Comune ai sensi degli artt. 4,28 del GDPR è il Sindaco pro-tempore POLI LUIGI

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati è:

Avv. Ovadia Alessandro

e-mail: dpo@consorzioit.net

L'elenco aggiornato dei Responsabili, Sub-Responsabili e degli incaricati autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Comune di Spino d'Adda.

Finalità del Trattamento

La documentazione raccolta dall'Ente sarà utilizzata con le finalità strettamente connesse e comunque strumentali al funzionamento dello stesso e alla gestione dei rapporti con l'utenza prima, durante e dopo il periodo di fruizione del servizio in oggetto.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Luogo e data _____

Firma _____

**AUTODICHIARAZIONE COVID-19 DA COMPILARE E CONSEGNARE OGNI 15 GIORNI
AGLI ACCOMPAGNATORI PIEDIBUS**

IL SOTTOSCRITTO (NOME E COGNOME) _____

NATO A _____ IL _____

DICHIARA SOTTO LA SUA RESPONSABILITÀ, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE QUANTO SEGUE:

1. Di non essere stato affetto da COVID-19 o di non essere stato sottoposto a periodo di quarantena obbligatoria di 14 gg;
2. Di non essere affetto attualmente da patologia febbrile con temperatura superiore a 37,5°C;
3. Di non accusare al momento tosse insistente, difficoltà respiratoria, raffreddore, mal di gola, cefalea, stanchezza, diminuzione o perdita di olfatto/gusto, diarrea.
4. Di non aver avuto contatti stretti con persona affetta da COVID-19 nelle 48 ore negli ultimi 14 gg.

Ai fini della tracciabilità del sottoscritto qui di seguito riporto l'indirizzo di domicilio e recapito telefonico

INDIRIZZO DI RESIDENZA _____

CITTÀ _____ TELEFONO _____

Luogo e data _____

In fede
