

Il Sottoscritto, nato a il,
residente a via C.F., in
relazione alla selezione idoneativa per n. 1 contratto a tempo determinato di Istruttore Direttivo
Area Tecnica, ai sensi dell'articolo 110, comma 1°, D.Lgs n. 267/2000, indetto dal Comune di
Spino d'Adda:

DICHIARA

- a) Di essere in possesso della **cittadinanza italiana**, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana).
- b) Di essere in possesso dell'**idoneità fisica e psichica** per l'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale posto in selezione.
- c) Di avere il godimento dei **diritti civili e politici**.
- d) Di **non aver riportato condanne penali per reati** che precludano l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione.
- e) Di **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego**, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica amministrazione.
- f) Di **avere adeguata conoscenza della lingua inglese e delle nuove tecnologie informatiche** e della comunicazione, con particolare riferimento ai "pacchetti multimediali ed informatici" maggiormente in uso presso la Pubblica amministrazione.
- g) Di avere il seguente **titolo di studio**: Diploma di laurea (DL)) vecchio ordinamento in Ingegneria, Architettura o laurea equipollente secondo la vigente normativa; oppure laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM), di cui al nuovo ordinamento universitario nelle classi corrispondenti ai precedenti diplomi di laurea, secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009, n. 233
- h) Di avere l'**esperienza di servizio o professionale**: calibrata come segue:
 - per i dipendenti di ruolo del comparto Enti Locali: aver rivestito per almeno 10 anni il ruolo di Responsabile Area Tecnica, esercitando le relative funzioni ed attività con attribuzione di posizione organizzativa;
 - per i dipendenti delle altre Pubbliche Amministrazioni: aver rivestito per almeno 10 anni il ruolo di Responsabile Area Tecnica, esercitando le relative funzioni ed attività con attribuzione di posizione organizzativa;
 - per i dipendenti, con qualifica dirigenziale, di tutte le Pubbliche Amministrazioni: aver rivestito il ruolo di Dirigente Area Tecnica per almeno 2 anni;
 - per i dipendenti di Enti o società private: aver svolto, per almeno cinque anni, le funzioni dirigenziali o di "quadro" nel settore tecnico;
 - per i cittadini italiani, che hanno prestato servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali: aver svolto il ruolo di dirigente o responsabile Area Tecnica per almeno 5 anni.
- i) Di non trovarsi in situazioni/cause di **inconferibilità e di incompatibilità**, previste dal D.Lgs n. 39/2013, e di non trovarsi in situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interessi¹.

¹ L'assenza di situazioni di conflitto di interessi rappresenta una condizione da salvaguardare per tutta la durata del contratto, a garanzia del buon andamento dell'azione amministrativa e la sua violazione da luogo a responsabilità disciplinare, oltre a costituire fonte di illegittimità del procedimento amministrativo e del provvedimento conclusivo dello stesso.

- ii) Di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento delle prestazioni di lavoro e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire il corretto svolgimento dello stesso.
- iii) Di obbligarsi ad accettare tutte le disposizioni dell'avviso di selezione, comprese quelle afferenti la possibilità di interruzione-riduzione-risoluzione del contratto e delle correlate prestazioni, oltre che di eventuali Regolamenti Comunali in materia.
- iv) Di aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle condizioni contrattuali che possono influire sul contratto.
- v) Di chiedere che le comunicazioni siano trasmesse al seguente domicilio:.....; mail ordinaria:; pec:; recapito telefonico:cellulare:.....
- vi) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio Personale del Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- vii) Di allegare alla presente domanda un Dettagliato curriculum", ove indicare le proprie conoscenze e le proprie esperienze scolastico-professionali e lavorative, come previsto in sede di avviso di selezione.

_____, li _____

(firma)

(La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in calce dal candidato. Ai sensi dell'articolo 39, comma 1° del D.P.R. 445 del 28.12.2000, non vige l'obbligo dell'autenticazione di tale sottoscrizione, ma solo l'obbligo di presentare ed allegare copia del documento di identità).